

Š K O L S K Ý V Z D E L Á V A C Í P R O G R A M

pre predprimárne vzdelávanie

Materská škola Letná 7, Bratislava 831 03



Školský vzdelávací program bol prerokovaný v Rade školy dňa: 21. 9. 2017

Podpis predsedníčky Rady školy:

Školský vzdelávací program bol prerokovaný v pedagogickej rade dňa: 31. 8. 2017

Pečiatka a podpis riaditeľa školy



USILOVNÉ VČELIČKY

2017/18

Zodpovedná zástupkyňa riaditeľa pre MŠ: Mgr. Veronika Macháčová



ÚVODNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

NÁZOV A ADRESA ŠKOLY	Materská škola Letná 7, 831 03 Bratislava
DRUH ŠKOLY	štátna
NÁZOV ŠkVP	Usilovné včeličky
STUPEŇ VZDELANIA	predprimárne vzdelanie
DĹŽKA DOCHÁDZKY	1 – 4 roky
FORMA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA	celodenná, poldenná
VYUČOVACÍ JAZYK	slovenský
ZRIAĐOVATEĽ MATERSKEJ ŠKOLY	Mestská časť Bratislava – Nové Mesto Miestny úrad, Junácka 1, 832 91 Bratislava
NÁZOV ŠKOLY (Zamestnávateľ)	Základná škola s materskou školou
ADRESA	Riazanská 75, 831 03 Bratislava
IČO	31 76 88 73
RIADITEĽ ŠKOLY	PhDr. Ján Papuga, PhD.
KONTAKTY	telefón – 02/44 25 31 22
ZÁSTUPKYŇA RIADITEĽKY MŠ	Mgr. Veronika Macháčová
TELEFÓN	02 – 44 253 088
MAIL	msletna7@gmail.com
WEB	www.zsriazanska.edupage.org

OBSAH

- 1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU
- 2 VYMEDZENIE VLASTNÝCH CIEĽOV VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
- 3 STUPEŇ VZDELANIA
- 4 VLASTNÉ ZAMERANIE MATERSKEJ ŠKOLY
- 5 DĺžKA DOCHÁDZKY A FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA
- 6 UČEBNÉ OSNOVY
 - 6.1 Východiská plánovania
- 7 VYUČOVACÍ JAZYK
- 8 SPÔSOB, PODMIENKY UKONČOVANIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADU O ZÍSKANOM VZDELANÍ
- 9 PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE
- 10 MATERIÁLNO TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ PODMIENKY
- 11 PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ
- 12 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA DETÍ
- 13 VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV ŠKOLY
- 14 POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV

1. CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO VZDELÁVACIEHO PROGRAMU

Školský vzdelávací program vychádza zo Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Schválený Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, platný od 1. septembra 2016.

Školský vzdelávací program materskej školy Letná 7 má názov „Usilovné včeličky“. Názov vyplýva z usilovnosti včiel, ktoré sú ctižiadostivé, čo sa usilujeme dosiahnuť v rámci aktivít a krúžkov, ktoré ponúka naša materská škola (viď 4 Vlastné zameranie MŠ).

2. VYMEDZENIE VLASTNÝCH CIEĽOV POSLANIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našej materskej škole sme si stanovili v súlade so všeobecnými cieľmi ustanovenými v štátnom vzdelávacom programe, s cieľmi výchovy a vzdelávania ustanovenými v školskom zákone, s cieľmi stanovenými v koncepčnom zámere rozvoja materskej školy, s potrebami a záujmami detí, zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a vlastným zameraním školy.

Hlavným cieľom predprimárneho vzdelávania je:

- Získať kompetencie, a to najmä v oblasti komunikačných schopností, ústnych spôsobilostí a písomných spôsobilostí, využívania informačno - komunikačných technológií, komunikácie v štátnom jazyku, materinskom jazyku a cudzom jazyku, matematickej gramotnosti, a kompetencie v oblasti technických prírodných vied a technológií, k celoživotnému učeniu, sociálne kompetencie a občianske kompetencie
- Naučiť sa správne identifikovať a analyzovať problémy a navrhovať ich riešenia a vedieť ich riešiť
- Rozvíjať manuálne zručnosti, tvorivé, umelecké psychomotorické schopnosti, aktuálne poznatky a pracovať s nimi na praktických cvičeniach v oblastiach súvisiacich s nadväzujúcim vzdelávaním alebo s aktuálnymi požiadavkami na trhu práce
- Posilňovať úctu k rodičom a ostatným osobám, ku kultúrnym a národným hodnotám a tradíciám štátu, ktorého je občanom, k štátnemu jazyku, k materinskému jazyku a k svojej vlastnej kultúre
- Získať a posilňovať úctu k ľudským právam a základným slobodám a zásadám ustanoveným v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd
- Pripraviť sa na zodpovedný život v slobodnej spoločnosti, v duchu porozumenia a znášanlivosti, rovnosti muža a ženy, priateľstva medzi národmi, národnými a etnickými skupinami a náboženskej tolerancie

- Rozvíjať a kultivovať svoju osobnosť a celoživotne sa vzdelávať, pracovať v skupine a preberať na seba zodpovednosť
- Kontrolovať a regulovať svoje správanie, starať sa a chrániť svoje zdravie vrátane zdravej výživy a životné prostredie a rešpektovať všeľudské etické hodnoty

Naplnenie uvedených cieľov predpokladá priaznivú výchovno – vzdelávaciu klímu s dôrazom na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením, v ktorej sa realizuje učenie hrou. Dôležité je pozitívne emocionálne prežívanie dieťaťa.

Pri uplatňovaní cieľov učiteľ zohľadňuje potrebu celostného rozvoja osobnosti dieťaťa a vyvážené rozvíja perceptuálno – motorickú a sociálno – emocionálnu oblasť, pričom prihliada na rôzne sociokultúrne a socioekonomické rodinné zázemie detí. V pedagogickom pôsobení učiteľ rešpektuje multikultúrnosť rodín, v ktorých dieťa žije a z nej vyplývajúcich špecifik.

Pedagogický prístup v materskej škole sa opiera o pozitívnu výchovu založenú na láske a dôvere k dieťaťu. V takejto výchove sa posilňuje sebaúcta, zvyšuje sebavedomie dieťaťa na základe postupne utváraného adekvátneho sebahodnotenia, ktoré je predpokladom zdravého sebavedomia.

3. STUPEŇ VZDELANIA

Predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť. Predprimárne vzdelávanie môže dieťa ukončiť aj vtedy, ak nedovršilo šiesty rok veku, ale podľa vyjadrenia príslušného školského zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast môže plniť povinnú školskú dochádzku (predčasné zaškolenie dieťaťa na žiadosť rodičov).

Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

4. VLASTNÉ ZAMERANIE MATERSKEJ ŠKOLY

Vlastné zameranie materskej školy vychádza zo záverov a analýz doterajšej praxe, záujmov a potrieb detí a spoločnosti. S ohľadom na vývoj spoločnosti smerujeme od tradičnej školy k modernej s novými metódami výchovno – vzdelávacej práce. Profilácia je zameraná v súčinnosti s prípravou na vstup dieťaťa do základnej školy a kooperáciu s bežným životom.

Naším mottom je: „Pomôž mi, aby som to dokázal sám“.

Pri tvorbe nášho ŠVP sme vychádzali zo skutočnosti, že naša materská škola sa nachádza v pokojnej zóne, blízko centra mesta. Zariadenie je obklopené zeleňou, ktorá umožňuje každodennú realizáciu aktivít zameraných na prírodovedné poznávanie formou priameho zážitku, vytváranie

pozitívnych postojov k prírode, rozvíjanie estetického vnímania a prežívania prírody. V lete nám dostatočné množstvo stromov dovoľuje relaxovať v ich tieni. Pri rozvíjaní základov enviromentálnej kultúry využívame alternatívne možnosti spolupráce s centrami enviromentálnej výchovy – ekocentrum Daphne (ekovýchovné programy, hry), Občianske združenie pre zdravé a hendikepované deti (živé zvieratká, vozenie sa na poníkoch, starostlivosť o nich). Vzťah detí k prírode prehľbujeme vychádzkami do neďalekého okolia materskej školy – Ľudové námestie, Kuchajda, Ahoj a realizovaním Školy v prírode. Na uskutočňovanie výchovno – vzdelávacieho procesu využívame veľkú školskú záhradu s pieskoviskami, športové ihrisko s možnosťou bezpečných loptových hier, atletických a iných športov, s plnohodnotnou vybavenosťou s detskými preliezačkami, lezeckými stenami, hojdačkami a šmykľavkami na rozvíjanie obratnosti a akrobatických zručností, dopravné ihrisko s možnosťou každodenného bicyklovania, kolobežkovania a prirodzeného osvojovania si pravidiel cestnej premávky. Dvor je ohradený a vhodne členený.

Pedagogický proces uplatňovaný v tunajšej materskej škole je charakterizovaný najaktuálnejšími inovačnými trendmi, inšpirovanými prvkami Montessori, obohacovanými prvkami tunajších projektov – tvorivá dramatika. Do edukačného procesu zaraďujeme nové koncepcie a metódy rozvoja tvorivosti ako brainstorming, situačné a inscenačné metódy, realizujeme ranné sedenia. Naša materská škola vychádza zo základných poznatkov, ktoré si deti prinášajú z bežného života. Oblasť rozvíjania prírodovednej gramotnosti realizujeme takým spôsobom, aby sa dieťa naučilo pozorovať, klásť si otázky a chápať veci, ktoré ho obklopujú, experimentovať a rozvíjať schopnosť vedecky premýšľať a argumentovať. Posilňujeme oblasť predčitateľskej gramotnosti, prípravy na zvládanie a osvojenie si procesu čítania a písania v základnej škole a vytvorenie si pozitívneho vzťahu k týmto procesom. Veľký dôraz kladieme na spoluprácu s našou kmeňovou ZŠ Riazanská, kde je našim prioritným cieľom pripraviť čo najoptimálnejšie absolventa predprimárneho vzdelávania na vstup do primárneho vzdelávania a na ďalší aktívny život v spoločnosti. K rozvoju a získavaniu počítačovej gramotnosti využívajú deti interaktívnu tabuľu, elektronickú pomôcku Bee-bot, KidSmart - vzdelávací program od firmy IBM Slovensko a iné počítačové softvéry. Odbornú fundovanosť si zvyšujeme samoštúdiom, návštevou ponúkaných metodických podujatí organizovaných kompetentnými inštitúciami formou kontinuálneho celoživotného vzdelávania.

Keďže naša materská škola je situovaná blízko centra mesta, do výchovno – vzdelávacej činnosti začleňujeme aj exkurzie a návštevy kultúrnych inštitúcií ako je Bábkové divadlo, Slovenská národná galéria, verejná knižnica, Kultúrne stredisko na Vajnorskej ulici. Realizáciou aktivít, zážitkovou formou rozvíjame u detí vzťah k hodnotným umeleckým dielam, obohacujúci o rozmer umeleckej kultúry a estetiky, utváraním predstáv detí o tradíciách a zvykoch obce, s predpokladom vytvárania si citu ku krásam regiónu a ľudového umenia. Krúžok hry na zobcovú flautu podporí vytvorenie si kladného vzťahu k hudbe. Každoročne usporadúvame pre deti rôzne akcie – divadelnícke a kúzelnícke predstavenia, Mikulášske a fašiangové zábavy, návštevy ZOO, oslavy MDD, výlet s vláčikom do historického centra

Bratislavy, na Železnú Studničku, výlety na okolité farmy. Z bežného života tunajšej materskej školy nevynechávame ani podujatia s rodičmi: rozlúčkovú besiedku s predškolákmi, záhradnú slávnosť, spoločné oslavy sviatkov (Vianoce, Fašiangy, Deň matiek).

Každodennú systematickú realizáciu aktivít utvárajúcich a upevňujúcich vzťah a pozitívne postoje detí k zdravému životnému štýlu podporujeme realizáciou športových aktivít a telovýchovných činností ako napr., krúžok tenis, krúžok jogu, krúžok tanečno – pohybovej prípravy, poznávacie a branné vychádzky, športové dopoludnia, výlety, pohybové a relaxačné cvičenia, prispievame k zlepšeniu a upevňovaniu fyzického zdravia detí a k prevencii pred civilizačnými ochoreniami. Okrem aktivít, vyplývajúcich z výchovno – vzdelávacej práce, realizujeme v spolupráci s rodičmi aj nadštandardné aktivity: anglický jazyk, nemecký jazyk (podľa záujmu), kurz korčuľovania a plavecký výcvik.

Výchovno – vzdelávaciu činnosť prispôsobujeme povahe predprimárneho vzdelávania, okolnostiam a záujmom detí tak, aby sa jednotlivé výchovno – vzdelávacie oblasti prepájali. Vychádzame zo špecifik a jednotlivé aktivity a úlohy rozdeľujeme, dopĺňame a prispôsobujeme na rôzne úrovne vývoja detí. Zloženie jednej z tried je heterogénne – to znamená vekovo zmiešané, čo dáva ďalší špecifický rozmer každodennému životu, je pre deti prirodzenejší aj dynamickejší tým, že poskytuje možnosti a príležitosti pre vzájomné učenie sa detí. Materská škola poskytuje súčinnosť prostredníctvom asistenta pedagóga pri integrácii detí so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami v spolupráci s Centrom pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP).

Výrazná časť nášho úsilia sa orientuje na získavanie finančno – ekonomickej a sponzorskej pomoci za účelom zlepšenia úrovne materiálno – technického vybavenia školy v zmysle postupnej modernizácie a revitalizácie učebného a sociálneho prostredia.

5. Dĺžka DOCHÁDZKY A FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Dĺžka dochádzky: od 1 do 4 rokov

Na predprimárne vzdelávanie v materskej škole sa prijíma spravidla dieťa od troch do šiestich rokov jeho veku. Ak je voľná kapacita a sú vytvorené vhodné materiálne, personálne a iné podmienky (priestorové), možno výnimočne prijať aj dieťa mladšie ako tri roky. Prednostne sa prijímajú deti, ktoré dovŕšili piaty rok veku, deti s odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky a deti s dodatočne odloženým začiatkom plnenia povinnej školskej dochádzky.

Forma výchovy a vzdelávania: celodenná, s umožnením poldennej prevádzky podľa rozhodnutia rodičov.

6. UČEBNÉ OSNOVY

Učebnými osnovami školského vzdelávacieho programu našej materskej školy sú vzdelávacie štandardy Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.

6. 1 VÝCHODISKÁ PLÁNOVANIA

Východiská plánovania načrtávajú základný prístup našej materskej školy k plánovaniu výchovno-vzdelávacej činnosti. Nasledovné princípy vyjadrujú, akým spôsobom materská škola postupuje pri usporadúvaní konkrétneho obsahu vzdelávania.

- Výchovno-vzdelávacia činnosť je plánovaná v dvojtyždenných intervaloch, vzhľadom na špecifiká práce v materskej škole s celodennou výchovou a vzdelávaním, kedy predprimárne vzdelávanie zabezpečujú striedavo na zmeny dve učiteľky. Plán výchovno-vzdelávacej činnosti chápaný ako súčasť prípravy na výchovno-vzdelávaciu činnosť, ktorého forma a spôsob vedenia sú schválené pedagogickou radou.
- Súčasťou plánovania je zohľadnenie vymedzených tém, ktoré sú interným materiálom materskej školy. Voľba konkrétnej témy a dĺžka jej časového úseku je na uvážení a dohode učiteliek danej triedy. Témy predstavujú ucelenú opornú konštrukciu pre štruktúrovanie konkrétneho obsahu vzdelávania, ale zohľadňujú i zmysluplný situačný kontext aktivít s deťmi v rámci určitého obdobia, ako i tradíciu a podmienky našej materskej školy. Jednotlivé témy je možné podľa potreby učiteliek danej triedy zlúčiť, prípadne akokoľvek zmeniť ich poradie z dôvodu materiálno-technického zabezpečenia plánovaných aktivít v triedach. Pri realizácii projektov a centrálnych aktivít materskej školy je potrebná spolupráca medzi všetkými učiteľkami, ale i vedením materskej školy. Návrhy tém pre učiteľky (v Prílohe 1).
- Do plánovania učiteľka zaznamenáva organizačnú formu, vzdelávaciu oblasť, výkonovú úroveň, aktivity a stratégie, prostredníctvom ktorých plánuje daný cieľ dosiahnuť. V ďalšom stĺpci uvádza dátum realizácie. V plánovaní uvádzame zdravotné cvičenie, ktoré uskutočňujeme s deťmi pred podávaním desiaty.
- Na základe hlbšieho poznania charakteristiky jednotlivých vzdelávacích oblastí, ako aj poznania vzdelávacích štandardov, si učiteľka samostatne volí vhodné metódy, stratégie, formy a prostriedky pre svoju plánovanú výchovno-vzdelávaciu činnosť. Ich výber a uplatňovanie je právom každého pedagogického zamestnanca.

- Učiteľky vzájomne spolupracujú v rámci prípravy a plánovania svojej výchovno-vzdelávacej činnosti v konkrétnej triede, ale i v celej materskej škole. Je úplne na ich vzájomnej súčinnosti a dohode, koľkokrát maximálne za týždeň zaradia jednotlivé vzdelávacie oblasti. V rámci cieľenej vzdelávacej aktivity zohľadňujú možnosť voľby vzájomne kombinovať a prelínať príslušné vzdelávacie oblasti.
- Učiteľka plánuje systematickým spôsobom od menej náročných požiadaviek na dieťa k náročnejším a rešpektuje metodické postupy špecifické pre jednotlivé vzdelávacie oblasti. Pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti využívajú učiteľky i adaptácie výkonových štandardov jednotlivých vzdelávacích oblastí.
- Učiteľky vychádzajú pri plánovaní z poznania aktuálnej úrovne detí. Rešpektujú ich potreby, prirodzenú variabilitu a sociokultúrne prostredie. Deti navštevujúce našu materskú školu pochádzajú z vyhovujúceho sociálneho prostredia.
- V čase letných prázdnin, kedy je počet detí nižší, sa výchovno-vzdelávacia činnosť plánuje a realizuje výlučne formou voľných hier a hrových činností detí.
- Pri plánovaní výchovno-vzdelávacej činnosti asistent pedagóga dôsledne uplatňuje princíp integrovaného vzdelávania. Materská škola pre začlenené deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami vytvára podmienky v úzkej spolupráci s centrom špeciálno-pedagogického poradenstva a v zmysle § 7 odst. 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prostredníctvom individuálneho vzdelávacieho programu alebo prostredníctvom vzdelávacích programov určených pre školy, ktoré vzdelávajú deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami alebo žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

7. VYUČOVACÍ JAZYK

V materskej škole Letná 7, Bratislava, je štátny jazyk Slovenskej republiky – **slovenský jazyk** podľa § 12 zákona 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon). Výchova a vzdelávanie sa realizuje na základe zriaďovacej listiny a v zhode so sieťou škôl a školských zariadení.

8. SPÔSOB, PODMIENKY UKONČOVANIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADU O ZÍSKANOM VZDELANÍ

V prípade ukončenia dochádzky do materskej školy v priebehu školského roka, zákonný zástupca predloží zástupkyni riaditeľky ZŠ s MŠ pre MŠ písomnú žiadosť o ukončenie dochádzky do materskej školy.

Dokladom o získanom vzdelaní je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania vedené v štátnom jazyku. Dieťa ho získa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Osvedčenie sa vydáva na predpísaných tlačivách schválených ministerstvom školstva. Údaje na osvedčení sa musia zhodovať s údajmi o dieťati uvedenými v príslušnej pedagogickej dokumentácii. Je zakázané opravovať údaje. Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania je verejnou listinou. Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania sa vydáva v posledný deň školského vyučovania, s dátumom 30. jún príslušného kalendárneho roku. Vydaniu osvedčenia a jeho slávnostnému odovzdaniu na rozlúčke predškolákov s materskou školou nepredchádza žiadne hodnotenie dieťaťa. Deťom, o ktorých materská škola vie, že budú mať odložené plnenie povinnej školskej dochádzky a budú navštevovať materskú školu aj v nasledujúcom školskom roku, sa osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania nevydáva.

9. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE

Výchovno–vzdelávaciu činnosť v materských školách vykonávajú učitelia predprimárneho vzdelávania, ktorí spĺňajú podmienky odbornej a pedagogickej spôsobilosti v zmysle zákona NR SR č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Personálne obsadenie materskej školy je zabezpečené plne kvalifikovanými zamestnancami. Pozostáva z 10 pedagogických zamestnancov, 1 asistenta pedagóga a 4 nepedagogických zamestnancov. Všetky pedagogické zamestnankyne majú zodpovedajúcu kvalifikáciu, ukončené stredné odborné vzdelanie v odbore učiteľstvo pre materské školy, jedna učiteľka má dosiahnutý prvý stupeň vysokoškolského štúdia v študijnom odbore Predškolská a elementárna pedagogika spolu s druhým stupňom vysokoškolského štúdia v študijnom programe Predškolská pedagogika i prvú atestáciu, druhá učiteľka má dosiahnutý prvý stupeň vysokoškolského štúdia v študijnom odbore Predškolská a elementárna pedagogika, ďalších 5 samostatných pedagogických zamestnancov vykonalo prvú atestáciu. Preukazujú odborné a osobnostné spôsobilosti, ktoré využívajú pri pedagogickej komunikácii, motivácii detí, ich diagnostikovaní, hodnotení a pozitívnom riadení triedy. Všetkými dostupnými formami sa celoživotne vzdelávajú a získané poznatky prezentujú na poradách, otvorených hodinách, besiedkach, aplikujú ich v poradenských činnostiach. Získané vedomosti, zručnosti vo vzdelávaní

uplatňujú vo svojej každodennej pedagogickej praxi, kde aplikujú inovatívne spôsoby. Zástupca riaditeľa ZŠ s MŠ pre MŠ absolvoval funkčné vzdelávanie a prvú atestačnú skúšku.

Na uskutočňovaní školského vzdelávacieho programu našej materskej školy sa podieľa i jeden pedagogický asistent, ktorý má zodpovedajúcu kvalifikáciu, má dosiahnutý druhý stupeň vysokoškolského štúdia v študijnom odbore Špeciálna pedagogika – pedagogika mentálne postihnutých. Pedagogický asistent sa podľa požiadaviek učiteľa, vychovávateľa alebo majstra odbornej výchovy, v zmysle § 16 ods. 1 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podieľa na uskutočňovaní školského vzdelávacieho programu materskej školy, najmä utváraním rovnosti príležitosti vo výchove a vzdelávaní, na prekonávaní architektonických, informačných, jazykových, zdravotných, sociálnych, alebo kultúrnych bariér.

Zariadenie materskej školy poskytuje krúžkovú činnosť, ktorú zabezpečujú na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu odborní, externí lektori.

10. MATERIÁLNO – TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ PODMIENKY

Materská škola je päťtriedna škola rodinného typu s útulným, príjemným a harmonickým prostredím. Celý areál je oplotený kovaným plotom a bránou, ktorý je spojený s betónovými stĺpmi. Prízemie materskej školy tvoria dve vstupné haly, priestory 1. triedy, kancelária zástupcu riaditeľa ZŠ s MŠ pre MŠ, krúžková miestnosť, kabinet didaktických a kabinet výtvarných pomôcok, tri šatne vybavené šatňovými skrinkami a lavičkami, jedáleň a výdajňa stravy, miestnosť pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov. Prízemie s poschodím spájajú dve vnútorné schodiská. Na poschodí sú umiestnené ďalšie štyri triedy s príslušnými priestormi a terasa, ktorá poskytuje deťom priestor na pozorovanie okolia a starostlivosť o kvety a bylinky. Budova bola v roku 2015 kompletne zateplená a zrekonštruovaná v súlade s projektom zameraným na energetickú úspornosť vrátane kompletnej výsadby stromov a okrasných drevín v jej areáli.

V roku 2017 prebehla kompletná rekonštrukcia sociálnych zariadení v zmysle navýšenia počtu toaliet a vybudovanie miestností na pracovné pomôcky a osobné veci pre pedagogických zamestnancov.

Nábytok triedy rešpektuje antropometrické požiadavky. Je čo najjednoduchší, prispôsobený počtu detí, vyhotovený z prírodných materiálov, voskovaný alebo morený ekologickými prípravkami, aby neškodil zdraviu detí, je bezpečný a rozvíja estetické cítenie detí. Ležadlá sa počas pobytu vonku rozkladajú. Sú pružné, dostatočne pevné, stabilné a ľahko prenosné

K štandardnému a nezastupiteľnému vybaveniu patria hračky a didaktické pomôcky. Ich výberu, kvalite a veku primeranosti venujeme zvýšenú pozornosť. Didaktické pomôcky sa dopĺňajú priebežne, hračky zväčša na Vianoce. Vytvorením kútikov – kadernícky, kuchynský, montérsky zvyšujeme záujem detí o pracovné profesie.

Každá trieda je dostatočne vybavená spotrebným materiálom na výtvarné, grafomotorické, pracovné činnosti. Prípravu na vstup do školy a rozvíjanie grafomotorických zručností nám napomáha rozvíjať množstvo pomôcok, zameraných na tento účel.

Podnetnosť prostredia na rozvíjanie predčitateľskej gramotnosti tvoria pomôcky ako je abeceda, čísla, geometrické tvary, farby s grafickým popisom. Súčasťou materiálno-technického vybavenia je detská odborná literatúra. Dopĺňame ju podľa potreby na triedach s ohľadom na kvalitu a primeranosť detí. Učiteľská knižnica sa dopĺňa priebežne o nové podnetné materiály – metodiky, námety na prácu s deťmi, odbornú literatúru podľa ponuky zaujímavých certifikovaných publikácií.

Na rozvíjanie prírodovednej gramotnosti využívame mikroskop a zväčšovacie lupy. Materská škola disponuje pomôckami na oboznamovanie sa s magnetizmom. Obľúbe sa tešia pomôcky získané zapojením sa do projektu Výskumne ladená koncepcia prírodovedného vzdelávania a projektu Ekologický čin školy – Voda okolo nás.

Všetky triedy sú vybavené počítačom, päť interaktívnou tabuľou, čo nám umožňuje rozvíjať digitálnu gramotnosť detí. Prepojenie na internet umožňuje pedagogickým zamestnancom pracovať interaktívne a tak využívať väčšie množstvo pomôcok. Deti pracujú s edukačnými programami s rôznorodým zameraním. Učiteľky majú k dispozícii kopírovací stroj, počítač a tlačiareň v krúžkovej miestnosti s pripojením na internet.

Učebné pomôcky sú v kabinete pomôcok, slúžia pre všetky triedy aj v jednotlivých kabinetoch prislúchajúcich triede. Telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická technika, výpočtová a audiovizuálna technika, rôzne druhy maňušiek, detské dievčenské a chlapčenské kroje napĺňajú požiadavky pre výučbu daných predmetov.

Neodmysliteľnou súčasťou je vybavenie hračiek do exteriéru, detské bicykle, odrážadlá, kolobežky, motorky ako aj sezónne hračky a pomôcky do piesku, prípadne do snehu.

Súčasťou zariadenia je školská záhrada s dvomi pieskoviskami, šmykľavkami, hojdačkami, železnými aj drevenými preliezačkami, lezeckými stenami na rozvoj obratnosti, lavičkami na oddych, športovým a dopravným ihriskom poskytujúcim možnosti pre široké spektrum športových, bádateľských aj hrových aktivít.

Výsadbu exteriéru tvoria veľké košaté listnaté stromy, ihličnany a okolo oplotenia je vysadený živý plot z krov a tují, ktoré filtrujú vzduch, pohlcujú prach a tlmia hluk. Pri hlavnom vchode do budovy sú umiestnené betónové kvetináče vysadené okrasnými krami, kvitnúcimi trvalkami, liečivými bylinkami.

Prostredie materskej školy zútulňuje estetická výzdoba, ktorá sa pravidelne aktualizuje podľa ročných období a podujatí materskej školy. Na výzdobe sa veľkou mierou podieľajú i deti, ktoré sú vedené k estetickosti i k starostlivosti o poriadok. Prostredie ovplyvňuje osobnosť dieťaťa, uspokojuje jeho psychické, citové a telesné potreby, spĺňa estetické a emocionálne kvality. Mikroklima prostredia materskej školy vplýva na pocit pohody, skrášlením interiéru spríjemníme čakanie rodičom na deti.

11. PODMIENKY NA ZAISTENIE BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVIA PRI VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ

Podľa § 7 ods. 1 vyhlášky 308/2009 o materských školách za vytvorenie bezpečných a hygienických podmienok na predprimárne vzdelávanie zodpovedá riaditeľ.

Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa podľa § 7 ods. 2 zodpovedajú pedagogickí zamestnanci materskej školy od prevzatia dieťaťa až po jeho odovzdanie zákonnému zástupcovi alebo ním splnomocnenej osobe.

Za dodržiavanie hygienických a bezpečnostných predpisov v priestoroch materskej školy a ochranu zdravia detí zodpovedajú prevádzkoví zamestnanci, a to v rozsahu im určenej pracovnej náplne.

Za bezpečnosť detí počas krúžkovej činnosti zodpovedá učiteľ, pokiaľ sa na tejto aktivite osobne zúčastňuje. Ak krúžkovú činnosť vykonáva s informovaným súhlasom zákonných zástupcov lektor, za bezpečnosť detí zodpovedá lektor.

Rodičia detí podpisujú informovaný súhlas s účasťou detí na aktivitách, krúžkoch, exkurziách, kultúrnych podujatiach konaných mimo materskej školy.

Zamestnanci materskej školy sa pravidelne v predpísaných intervaloch zúčastňujú školení o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.

Nácvik evakuácie detí sa realizuje prostredníctvom účelového cvičenia v zmysle Metodického usmernenia č. 11/2008-R z 10. septembra 2008.

Materská škola vedie evidenciu úrazov, ku ktorým došlo počas výchovno – vzdelávacieho procesu, alebo pri činnostiach organizovaných materskou školou.

Materská škola vykonáva pravidelné požadované kontroly a revízie vyhradených technických zariadení, údržbu a opravy zistených závad.

Deti sa prostredníctvom obsahu učia chrániť si svoje zdravie aj zdravie iných a riešiť na elementárnej úrovni situácie ohrozujúce zdravie. Pri činnostiach priamo súvisiacich s výchovou a vzdelávaním prihliadame na základné fyziologické potreby detí, vytvárame bezpečné podmienky pre všestranný zdravý vývin detí a na predchádzanie sociálno – patologických javov.

Problematika zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní je podrobne rozpracovaná v prevádzkovom poriadku, v školskom poriadku materskej školy v súlade so zásadami BOZP a PO v , vedená v súlade s pokynmi bezpečnostného technika.

12. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA DETÍ

Cieľom hodnotenia detí je poskytnúť spätnú väzbu učiteľkám a rodičom o tom, na akej vývinovej úrovni sa dieťa nachádza, aké má rezervy a aké sú ďalšie možnosti jeho napredovania. Rovnako dôležitá je aj spätná väzba, poskytnutá deťom, súvisiaca s budovaním základov sebapoznávania a sebahodnotenia vo forme výpovede dieťaťa.

Za vyhodnocovanie výchovno – vzdelávacieho procesu na úrovni školy je zodpovedná riaditeľka a zástupkyňa riaditeľky ZŠ s MŠ pre MŠ. Hodnotenie výchovno – vzdelávacej činnosti v rámci triedy je zodpovednosťou učiteľiek.

Hodnotenie sa uskutočňuje formou pedagogickej diagnostiky, mimovoľne, aby si dieťa neuvedomovalo, že ho skúmame a hodnotíme. Zameriava sa na: adaptáciu a prejavy správania, kontakty dieťaťa, komunikáciu, telesnú zrelosť, intelektovú stránku, schopnosti a zručnosti. Okrem vstupného diagnostikovania detí na začiatku školského roka (v prvých 3-4 týždňoch), kedy si utvárame predstavu o vedomostnej a schopnostnej úrovni triedy ako celku i o úrovni jednotlivých detí, spoznávame vzťahy medzi deťmi a niektoré fakty o rodinnom prostredí, zameriame sa na **formatívne hodnotenie**.

Sumatívne hodnotenie detí sa uskutočňuje pravidelne, vždy po uskutočnení edukačnej aktivity, po prebraní jedného tematického celku a na konci školského roka na základe záznamov z pedagogickej diagnostiky a hodnotiaceho portfólia. Písomnú diagnostiku detí v ktorej sa zaznamenáva úroveň detských schopností, vedomostí a spôsobilostí, vykonávajú učiteľky na záver školského roka.

Pri posudzovaní školskej pripravenosti sa obraciame na Centrum pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie. Deti so súhlasom rodičov absolvujú orientačné testy školskej zrelosti ešte v období pred zápisom do základnej školy, aby rodičia mohli po konzultácii so psychológom zvážiť vstup dieťaťa do základnej školy, prípadne požiadať o odklad povinnej školskej dochádzky.

Konkrétne zameranie a formy hodnotenia detí sú podrobne vypracované v ročnom pláne vnútornej kontroly školy.

13. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV ŠKOLY

Východiskom pri hodnotení pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancoch je Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch.

Jedenkrát ročne vedie riaditeľka školy s pedagogickými zamestnancami hodnotiaci rozhovor. Súčasťou pohovoru je hodnotiaci hárok, ktorý slúži ako nástroj hodnotenia, pričom zamestnanec dostáva spätné informácie o svojom výkone očami nadriadeného zamestnanca. Tieto informácie sú podkladom pre ďalšie zlepšenie vykonávania prác, odstránenie nedostatkov a chýb. Súčasne mu hodnotenie pomáha pre stanovenie úloh na budúce obdobie a vytvára pre ich plnenie primerané podmienky.

Hodnotiace oblasti:

a) výsledky pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti:

- motivácia žiakov k učeniu,
- vytváranie podmienok na dosahovanie primeraných výchovnovzdelávacích výsledkov žiakov,

- rozvíjanie kľúčových kompetencií u žiakov, napr. vyššej úrovne poznávania žiakov, logického myslenia, kritického myslenia, analytického myslenia a tvorivosti,
- rozvíjanie personálnych zručností žiakov, napr. samostatnosť, zodpovednosť, sebahodnotenie, sebaúcta,
- rozvíjanie sociálnych zručností žiakov, napr. spolupráca, empatia, komunikácia a spravodlivosť
- prínos pre zamestnávateľa - propagácia a prezentácia zamestnávateľa na verejnosti, spolupráca s rodičmi, inými organizáciami, organizovanie mimoškolských aktivít;

b) kvalitu vykonávania pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti:

- rešpektovanie daností a potenciálu žiaka, rozvíjanie silných stránok žiakovej osobnosti,
- individuálny prístup k žiakom s rešpektovaním ich schopností a možností, nadania a zdravotného stavu,
- práca v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a rezortnými predpismi,
- dodržiavanie a využívanie pracovného času,
- plnenie pracovných povinností súvisiacich s dohodnutým druhom práce v pracovnej zmluve,
- dodržiavanie základných povinností zamestnanca stanovených právnymi predpismi,
- správne vedenie pedagogickej dokumentácie a ďalšej dokumentácie;

c) náročnosť výkonu pedagogickej činnosti alebo odbornej činnosti:

- využívanie IKT v profesijnom rozvoji a pri výkone práce,
- spolupráca na tvorbe školských vzdelávacích programov a školských výchovných programov,
- zapájanie sa do prípravy a realizácie rozvojových projektov školy alebo školského zaradenia,
- vykonávanie špecializovaných činností,
- vzdelávanie žiakov so špeciálnymi výchovnovzdelávacími potrebami v školskej integrácii,
- iniciovanie a podieľanie sa na zavádzaní zmien alebo inovácií do výchovnovzdelávacieho procesu,
- zvládanie riešenia konfliktov a záťažových situácií;

d) mieru osvojenia si a využívanie profesijných kompetencií PZ alebo OZ:

- rozpoznanie individuálnych výchovnovzdelávacích potrieb žiakov,
- stanovenie edukačných cieľov orientovaných na žiaka vo vzťahu k príslušnému obsahu vzdelávania,
- tvorba učebných materiálov, didaktických testov a učebných pomôcok,
- absolvovanie jednotlivých programov kontinuálneho vzdelávania podľa plánu kontinuálneho vzdelávania školy a školského zariadenia,
- uplatňovanie nových získaných vedomostí a zručností pri výkone svojej činnosti,
- zvyšovanie svojho právneho vedomia;

Hodnotenie zamestnanca v našej materskej škole prebieha v dvoch rovinách:

A) Neformálne hodnotenie

Je zamerané na priebežné hodnotenie nadriadeným v priebehu výkonu práce. Ide o súčasť každodenného vzťahu medzi nadriadeným a podriadeným, súčasť priebežnej kontroly plnenia pracovných úloh a pracovného správania. Vykonáva ho vedúci zamestnanec školy – riaditeľka školy. Ide o dennú kontrolu nástupu na pracovisko a odchodu z pracoviska, nástupu na priamu prácu s deťmi, správanie k deťom, rodičom, kolegyniam, úprava zovňajšku učiteľky, dodržiavanie pracovného poriadku, zásad BOZP.

B) Formálne hodnotenie

Je racionálnejšie a periodické, vykonáva sa v pravidelnom intervale. Vytvárajú sa z neho dokumenty, ktoré sa zaraďujú do osobných materiálov zamestnanca – slúžia ako podklady pre ďalšiu personálnu činnosť.

Jeho výhody sú:

- hodnotí zamestnancov komplexnejšie podľa znalostí, zručností, kvalít
- lepšie rozpoznáva, oceňuje, rozvíja silné stránky zamestnanca
- lepšie rozpoznáva slabé stránky zamestnanca a umožňuje ich efektívnejšie odstraňovanie
- umožňuje lepšie rozpoznať potrebu vzdelávania a rozvojový potenciál zamestnanca, jeho vhodnosti pre vykonávanie náročnejšej práce
- zisťuje osobný vzťah zamestnanca k práci, škole ako pracovisku, k cieľom školy, ku žiakom, kolegom, rodičom, k nadriadeným

Neoddeliteľnou súčasťou je hodnotenie vedenia pedagogickej dokumentácie - triedna kniha, tvorba časovo-tematických plánov, ich plnenie, vedenie ostatnej písomnej agendy (portfólio dieťaťa, záznamy z pedagogickej diagnostiky, zápisnice z rodičovských združení...), aktívna účasť na poradách, podieľanie sa na tvorbe a realizácii školského vzdelávacieho programu, šírenie dobrého mena – zvyšovanie morálneho kreditu školy.

Dôležitou súčasťou je hospitačná činnosť nadriadeného zamestnanca a písomný záznam z hospitácie s odporúčením a opatreniami na skvalitnenie práce učiteľky.

Systém kontroly a hodnotenia zamestnancov umožňuje vedeniu školy čo najobjektívnejšie hodnotiť jednotlivé pracovné výkony, získavať, riadiť, rozvíjať a finančne odmeňovať tých, ktorí majú požadované spôsobilosti naplňovať školský vzdelávací program v súlade s cieľmi a princípmi výchovy a vzdelávania. Hodnotenie školy zverejňuje každoročne riaditeľ ZŠ s MŠ Riazanská 75 v spolupráci so zástupkyňou riad. pre MŠ v Správe o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach.

Problematika vnútorného systému kontroly a hodnotenia zamestnancov materskej školy je podrobne vypracované v ročnom pláne vnútornej kontroly školy.

14. POŽIADAVKY NA KONTINUÁLNE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH A ODBORNÝCH ZAMESTNANCOV

Kontinuálne vzdelávanie ako súčasť celoživotného vzdelávania je sústavný proces nadobúdania vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií každej učiteľky našej materskej školy potrebných na výkon pedagogickej činnosti.

Absolvovaním kontinuálneho vzdelávania pedagogický a odborný zamestnanec

- a) splní požiadavky na zaradenie do príslušného kariérového stupňa alebo kariérovej pozície
- b) aktualizuje alebo inovuje svoje profesijné kompetencie.

Okrem adaptačného vzdelávania sa ostatné druhy kontinuálneho vzdelávania uskutočňujú prostredníctvom programov kontinuálneho vzdelávania akreditovaných podľa Zákona 445/2009 Z.z. Vyhláška o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

Riaditeľka školy vytvára podmienky a podporuje odborný rast pedagogických zamestnancov. Podľa plánu kontinuálneho vzdelávania si všetky učiteľky rozvíjajú a dopĺňajú profesijné kompetencie prostredníctvom akreditovaných programov kontinuálneho vzdelávania organizovaných Metodicko – pedagogickým centrom aj inými subjektami, ktoré majú oprávnenie poskytovať kontinuálne vzdelávanie v súlade s platným právnym stavom. V rámci sebvzdelávania pedagogickí zamestnanci študujú odbornú literatúru, vzájomne diskutujú a konzultujú na pedagogických radách a metodických združeniach na rôzne odborné témy. Poradné orgány riaditeľky školy sa podieľajú na internom vzdelávaní pedagogických zamestnancov – vzájomne si odovzdávajú informácie zo vzdelávacích aktivít. Sledujú aktuálne informácie o výchove a vzdelávaní, vzdelávacích programoch, pedagogických dokumentoch a aktualizovaných dokumentoch na webových sídlach: www.minedu.sk, www.statpedu.sk, www.siou.sk, www.vudpap.sk a ďalších.

Problematika kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov je rozpracovaná v ročnom pláne kontinuálneho vzdelávania pedagogických zamestnancov, ktorý vychádza z vyššie stanovených cieľov a poslania výchovy a vzdelávania, z aktuálnych potrieb a zamerania našej materskej školy.